МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АНДРЕЯ ЛЕОНИДОВИЧА ДОЦЕНКО ПОСЁЛКА СОВХОЗНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АНДРЕЯ ЛЕОНИДОВИЧА ДОЦЕНКО ПОСЁЛКА СОВХОЗНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН
Дата: 2024.03.01 12:56:14 +03'00'

Утвержден на заседании
педагогического совета МБОУ СОШ № 6
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

План ВСОКО

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 6
имени кавалера ордена Красной Звезды Андрея Леонидовича Доценко
посёлка Совхозного
муниципального образования Славянский район

на 2023 – 2024 учебный год

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ II. Система оценки качества образования		Стр.
1.	**Проблема, цели, задачи на 2023-2024 учебный год**	
2.	Дорожная карта ВСОКО (План внутреннего контроля за учебно-воспитательным процессом).	
3.	Перспективный план внутреннего контроля на 2020-2025 гг.	
4.	План работы по повышению качества образования	
5.	План мониторинга качества образования	

1. Проблема, цели, задачи на 2023-2024 учебный год

Проблема школы:

«Освоение новых подходов к образованию как основных способов совершенствования качества – рост результативности, эффективности и успешности, обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС».

Цель:

Организация образовательной и воспитательной среды, формирующей повышение качества образовательных услуг, обеспечивающих успешность деятельности в условиях обновленных ФГОС.

Общие выводы:

По итогам учебного года прослеживается незначительное повышение качественной успеваемости учащихся МБОУ СОШ № 6, в течение 5-ти лет данные показатели стабильны, расхождение в 5% допустимо. Успеваемость выпускников по результатам ЕГЭ по основным предметам (русский язык, базовая математика) составила 100%, однако 3 выпускника не прошли порог успешности (1 учащаяся по истории и обществознанию, 2 учащихся по биологии). По результатам ОГЭ успеваемость составила 100%, все учащиеся получили аттестаты об основном общем образовании в основной период.

В системе проводится работа по организации образовательной и воспитательной среды, работа с одарёнными детьми. На 4% увеличилось количество участников мероприятий, конкурсов, олимпиад краевого и Всероссийского уровней.

Риски школы: Одним из факторов, влияющим на конечные образовательные результаты обучающихся, является сам педагог. В ходе исследования по выявлению рисков школы основной акцент был сделан на отсутствие достаточного количества учителей-предметников (русский язык, математика, история), проанализированы профессиональные дефициты педагогов, а также рассмотрены контекстные показатели: возрастные характеристики и уровень квалификации педагогов.

Задачи:

1. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка предложений по распространению педагогического опыта и устранению выявленных дефицитов.
2. Повышение ответственности учителей за качество образования, внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приёмов работы в практику преподавания учебных предметов.
3. Диагностика состояния учебно-воспитательного процесса.

4. Обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, индивидуальных занятий и занятий в рамках дополнительного образования.

2. ДОРОЖНАЯ КАРТА ВСОКО (ПЛАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ ЗА УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ)

Направления контроля	Содержание контроля	Объекты контроля	Цель контроля	Вид, методы контроля	Ответственный	Сроки проведения	Способы подведения итогов
СЕНТЯБРЬ							
Контроль выполнения нормативных документов	Проверка электронных журналов, личных дел обучающихся	Учителя, классные руководи-тели 1-11-х классов	Соблюдение единого орфографического режима, своевременность ведения документации	*Персональный* просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР, ВР	01.09.2023 г. 30.09.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Проверка рабочих программ, календарно-тематического планирования	Учителя 1-11-х классов	Соблюдение единого орфографического режима составления РП и КТП	*Персональный* просмотр, собеседование	Зам. директора по УМР, ВР	06.09.2023 г. 26.09.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Проверка планов ВР, журналов воспитательной работы, журналов учёта посещаемости секций, кружков	Классные руководи тели 1-11 классов	Соблюдение единых требований при ведении документации, содержание панов ВР	*Тематический,* просмотр, собеседование	Зам. директора по ВР	12.09.2023 г. 30.09.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за ведением дневников учащихся	3-11 классы	Проверить соблюдение ЕОР	*Обзорный,* проверка документации, просмотр, собеседование	Зам. директора по ВР	19.09.2023 г.- 30.09.2023 г.	СПД, справка, приказ

Контроль за обеспечением базового уровня образования, готовности к продолжению образования	«Входные» контрольные работы по математике, русскому языку, музыке, технологии	2-11 классы	Определить степень устойчивости знаний, выявить степень остаточных знаний	*Административный* Выполнение контрольных работ	Зам. директора по УВР	12.09.2023 г. 30.09.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за организацией первых дней ребёнка в школе	1 классы	Изучить организацию условий для успешной адаптации первоклассников Определить стартовый уровень УУД , провести анализ мониторинговых исследований готовности первоклассников к обучению	*Классно-обобщающий* Посещение уроков, перемен, внеурочной деятельности, выполнение «входной» комплексной работы	Зам. директора по УВР, УМР, ВР, социальный педагог, психолог	01.09.2023 г.- 30.09.2023 г.	СПД, справка, собеседова-ние с педагогами
Контроль за внеурочной деятельностью	Контроль за организацией блока дополнительного образования	1-11 классы	Проверить комплектование групп кружков, клубов, спортивных секций,	*Обзорный,* проверка документации, просмотр, собеседование	Зам. директора по ВР	05.09.2023 г.- 30.09.2023 г.	СПД, приказ
ОКТЯБРЬ							
Контроль за урочной и внеурочной деятельностью педагогов	Контроль за организацией индивидуальной работы с одарёнными детьми (подготовка к предметным олимпиадам)	4-11 классы	Изучить методики организации УД учителей на уроках и внеурочной деятельности по отработке методов по развитию интеллектуальных и исследовательских умений учащихся	*Диагностический,* Посещение уроков, занятий по предметам	Зам. директора по УМР, руководители ШМО	03.10.2023 г. 31.10.2023 г.	Заседание ШМО, протокол

Контроль за обеспечением базового уровня образования, готовности к продолжению образования	Контроль за адаптацией пятиклассников	5 классы	Выявить готовность к обучению на II уровне	*Классно-обобщающий,* Посещение уроков, занятий, срезы знаний, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР, социальный педагог, психолог	13.10.2023 г.- 27.10.2023 г.	СПД, школьный ППК
	Контроль за комплектованием групп для дополнительных занятий по подготовке к ГИА	9,11 классы	Анализ комплектования групп для проведения дополнительных занятий по подготовке к ГИА	*Тематический,* Анализ КТП дополнительных занятий, проверка журналов, тетрадей учащихся для дополнительных занятий по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР	03.10.2023 г. - 24.10.2023 г.	Приказ о проведении консультаций
	Контроль за преподаванием истории	9,11 классы	Анализ пробелов в знаниях учащихся, корректировка КТП дополнительных занятий, индивидуальных планов	*Диагностический,* Проведение срезовых работ, проверка документации	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	10.10.2023 г. - 21.10.2023 г.	Заседание ШМО, протокол, справка, приказ
	Контроль за состоянием предварительной успеваемости за 1 четверть и организация работы по предупреждению неуспеваемости	2-9 классы	Выявить состояние предварительной успеваемости и разработать меры по предупреждению неуспеваемости	*Предварительный,* Собеседование, анализ предварительной успеваемости	Зам. директора по УВР	18.10.2023 г.	СПД, справка

	Контроль за работой классных руководителей	5 классы	Оценка работы классных руководителей	*Персональный,* Посещение классных часов, мероприятий, собеседование	Зам. директора по ВР	03.10.2023 г. 28.10.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за ведением контрольных тетрадей по русскому языку и математике	2-11 классы	Проверить наличие тетрадей, соблюдение ЕОР, качество проверки работ, соблюдение норм оценивания	*Обзорный,* проверка тетрадей	Зам. директора по УВР, УМР, руководители ШМО	12.10.2023 г.- 26.10.2023 г.	СПЗ, справка
НОЯБРЬ							
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за выполнением учебных программ и программ внеурочной деятельности в I четверти	1-11 классы	Анализ работы школы за I четверть, выработка мер по устранению выявленных пробелов, выявление отставания, выполнение теоретической и практической части программ	*Обзорный,* Анализ отчётов учителей-предметников и классных руководителей	Зам. директора по УВР, УМР, ВР	03.11.2023 г. 08.11.2023 г.	Педсовет, протокол, справка, приказ
	Контроль за адаптацией 10-классников	10 класс	Проверить качество условий по преемственности	*Классно-обобщающий,* Посещение уроков, занятий, проверка рабочих тетрадей, дневников учащихся	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	10.11.2023 г. 25.11.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за оцениванием учащихся – претендентов на награждение медалями	11 класс	Анализ работы с учащимися – претендентами на награждение медалями	*Обзорный,* Проверка документации, собеседование	Зам. директора по УВР	14.11.2023 г.- 28.11.2023 г.	СПЗ, информация
	Контроль за проведением дополнительных занятий по	9,11 классы	Оценить эффективность проведения занятий по подготовке к ГИА	*Персональный,* Посещение занятий, проверка документации	Зам. директора по УВР	13.11.2023 г.- 20.11.2023 г.	СПЗ, справка

	подготовке к ГИА (ЕГЭ, ОГЭ)						
	Контроль за преподаванием физической культуры	6-7 классы	Анализ методик преподавания, работа со слабоуспевающими и одарёнными учащимися	*Диагностический,* Проведение контрольных работ, посещение уроков	Зам. директора по УВР, УМР, руководители ШМО	10.11.2023 г. 24.11.2023 г.	Заседание ШМО, протокол, справка, приказ
	Контроль за преподаванием предметов ГИА (русский язык. математика, предметы по выбору)	9-11 классы	Анализ пробелов в знаниях учащихся, корректировка КТП дополнительных занятий, индивидуальных планов	*Диагностический,* Проведение пробных экзаменов	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	12.11.2023 г. 26.11.2023 г.	Заседание ШМО, протокол, справка, приказ
	Итоги I четверти	2-11	Анализ работы школы за I четверть, меры по устранению пробелов	*Обзорный,* Анализ отчётов учителей-предметников и классных руководителей	Зам. директора по УВР	03.11.2023 г. 07.11.2023 г.	Педсовет, справка, приказ
	Входная диагностика для выявления уровня сформированности функциональной грамотности	5-9 классы	Анализ уровня сформированности учащихся по функциональной грамотности	*Обзорный,* Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности	Зам. директора по УМР, ВР	10.11.2023 г. 30.11.2023 г.	СПЗ, справка

Контроль за организацией методической работы	Контроль за организацией работы с молодыми специалистами, вновь прибывшими педагогами		Методическая помощь в управлении учебно-познавательной деятельностью учащихся, в выборе форм и средств обучения	*Персональный,* Посещение уроков, собеседование, проверка документации учителей	Зам. директора по УМР	14.11.2023 г.-25.11.2023 г.	СПЗ, справка, собеседование с педагогами
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка электронных журналов, журналов воспитательной работы	1-11 классы	Проверить объективность выставления оценок, система оценивания слабоуспевающих учащихся	*Тематический,* просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР, ВР	07.11.2023 г.-25.11.2023 г.	СПД, справка, приказ
Контроль за организацией внеурочной деятельности	Контроль за организацией дополнительных платных образовательных услуг	1-5 классы	Анализ комплектования групп, своевременность ведения документации	*Обзорный,* Посещение дополнительных занятий, проверка документации	Зам. директора по УМР	11.11.2023 г. 25.11.2023 г.	СПД, приказ
	Контроль за проведением профориента-ционной работы	8-9 классы	Анализ эффективности проведения занятий	*Персональный,* Посещение классных часов, профориентацион-ных занятий, анкетирование	Зам. директора по ВР, УМР	09.11.2023 г. 23.11.2023 г.	СПД, справка
	Контроль за работой классных руководителей	10 класс	Оценка работы классных руководителей	*Персональный,* Посещение классных часов, мероприятий, собеседование	Зам. директора по ВР	07.11.2023 г. 28.11.2023 г.	СПД, справка, приказ

ДЕКАБРЬ							
Контроль за выполнением нормативных документов	Контроль за ведением портфолио аттестующихся педагогов	Аттестуемые учителя	Оценка уровня профессионального мастерства педагогов	*Обзорный,* Изучение и анализ документов	Зам. директора по УМР	01.12.2023 г. 09.12.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за ведением портфолио учащихся	1-11 классы	Проверка наличия и качества ведения документов	*Обзорный,* Изучение и анализ документов	Зам. директора по УМР	05.12.2023 г. 16.12.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Проверка электронных журналов, журналов воспитательной работы и внеурочной деятельности, платных занятий	1-11 классы	Проверить соблюдение единого орфографического режима, своевременность выставления оценок	*Тематический,* просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР, ВР	26.12.2023 г.- 29.12.2023 г.	СПД, справка, приказ
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за выполнением образовательных программ урочной и внеурочной деятельности во II четверти	1-11 классы	Проверить объем выполнения программ за полугодие, выявить причины отставания	*Обзорный,* Изучение и анализ документов	Зам. директора по УВР, УМР	26.12.2023 г.- 29.12.2023 г.	Педсовет, справка, приказ
	Контроль за преподаванием окружающего мира	2-4 классы	Оценить качество преподавания учебного предмета	*Персональный,* Посещение уроков, проверка документации	Зам. директора по УВ, УМР	01.12.2023 г.- 16.12.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Контрольные работы по русскому языку,	2-11 классы	Отслеживание динамики обученности, коррекция деятельности учителя, ученика по	*Диагностический,* Проведение административных контрольных работ	Зам. директора по УВР	05.12.2023 г. - 22.12.2023 г.	СПД, справка, приказ

	математике за 1 полугодие		предупреждению неуспеваемости				
	Контроль за обучением учащихся с ОВЗ по адаптированным программам	2-9 классы	Анализ работы учителей-предметников с учащимися с ОВЗ, выполнение рекомендаций ПМПК	*Обзорный,* Проверка документации, посещение уроков, собеседование	Зам. директора по УВР	04.12.2023 г.-22.12.2023 г.	СПД, справка
	Контроль за состоянием предварительной успеваемости за II четверть и организация работы по предупреждению неуспеваемости	2-11 классы	Выявить состояние предварительной успеваемости и разработать меры по предупреждению неуспеваемости	*Предварительный,* Собеседование, анализ предварительной успеваемости	Зам. директора по УВР	05.12.2023 г.-15.12.2023 г.	СПД, справка
Контроль за организацией внеурочной деятельности	Контроль за организацией новогодних праздников и зимних каникул	1-11 классы	Оценить уровень подготовки и проведения праздничных и каникулярных мероприятий	*Обзорный,* Посещение мероприятий	Зам. директора по ВР	23.12.2023 г. 29.12.2023 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за ходом реализации Сетевого проекта школы в рамках инновационной деятельности	1-11 классы	Оценить уровень подготовки и проведения мероприятий в рамках проекта	*Обзорный,* Анализ плана мероприятий в рамках реализации Сетевого проекта	Зам. директора по УМР	22.12.2023 г. 29.12.2023 г.	СПД, справка, приказ
ЯНВАРЬ							
Контроль качества образователь-ных результатов	Итоги успеваемости учащихся во II четверти	2-11	Анализ работы школы за II четверть, меры по устранению пробелов	*Обзорный,* Анализ отчётов учителей-предметников и классных руководителей	Зам. директора по УВР	11.01.2024 г. 16.01.2024 г.	Педсовет, справка, приказ

	Контроль за состоянием ЗУН учащихся предметам ГИА	9,11 классы	Выявить динамику и уровень обученности учащихся по предмету, уровень подготовки к ГИА	*Диагностический,* Посещение уроков, дополнительных занятий, пробные экзамены	Зам. директора по УВР	16.01.2024 г. 27.01.2024 г.	Заседание ШМО, протокол
	Контроль за организацией обобщающего повторения по предметам, подготовка учащихся к ГИА	9,11 классы	Изучение организации повторения по предметам	*Обзорный,* Анализ документации	Зам. директора по УВР	23.01.2024 г. 27.01.2024 г.	СПЗ, справка
	Контроль за уровнем обученности учащихся по биологии	6,8 классы	Выявить динамику и уровень обученности учащихся по предмету, эффективность проведения уроков	*Диагностический,* Посещение уроков, дополнительных занятий, контрольные срезы	Зам. директора по УВР	16.01.2024 г. 30.01.2024 г.	СПД, справка, приказ
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка планов воспитательной работы	1-11 классы	Проверить выполнение планов ВР за I полугодие	*Персональный,* проверка документации, просмотр, собеседование	Зам. директора по ВР	16.01.2024 г.- 30.01.2024 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за ведением дневников учащихся	3-11 классы	Проверить соблюдение ЕОР	*Обзорный,* проверка документации, просмотр, собеседование	Зам. директора по ВР	18.01.2024 г.- 25.01.2024 г.	СПЗ, справка
Контроль за организацией внеурочной деятельности	Контроль за предоставлением платных образовательных услуг	1-5 классы	Проверить качество подготовки педагогов к занятиям	*Персональный,* посещение занятий, проверка документации	Зам. директора по УМР	23.01.2024 г. - 28.01.2024 г.	СПД, справка, приказ

ФЕВРАЛЬ							
Контроль за выполнением нормативных документов	Проверка классных журналов, журналов воспитательной работы	1-11 классы	Проверить соблюдение единого орфографического режима, своевременность заполнения, накопляемость оценок	*Обзорный,* просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР, ВР	20.02.2024 г.-27.02.2024 г.	СПД, справка, приказ
	Проверка УВП в 4-х классах	4 классы	Изучение уровня обученности и воспитанности учащихся выпускных классов начальной школы, системы работы учителей по преемственности	*Классно-обобщающий,* посещение уроков, контрольные срезы, проверка документации	Зам. директора по УВР, УМР, ВР	06.02.2024 г. 23.02.2024 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за уровнем преподавания математики с учётом требований ФГОС ООО	8, 9 классы	Выявить методы активизации познавательной деятельности на уроках, уровень обученности, соблюдение требования ФГОС ООО	*Предметно-обобщающий,* посещение уроков, проверка документации	Зам. директора по УВР, УМР, руководители ШМО	02.02.2024 г. 17.02.2024 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за работой классных руководителей в рамках профильной ориентации	9 классы	Выявить степень информированности участников образовательного процесса о профильном обучении	*Диагностический,* Проведение анкетирования	Зам. директора по УМР, ВР	13.02.2024 г. 22.02.2024 г.	СПД, информация

	Контроль за работой классных руководителей	4 классы	Оценка работы классных руководителей	*Персональный,* Посещение классных часов, мероприятий, собеседование	Зам. директора по ВР	06.02.2024 г. 10.02.2024 г.	СПД, справка, приказ
Контроль за обеспечением здоровья и здорового образа жизни	Контроль за использованием здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности	1-2 классы	Оценить эффективность использования здоровьесберегающих технологий	*Обзорный,* Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности	Зам. директора по УМР, ВР	06.02.2024 г. 22.02.2024 г.	СПД, справка
МАРТ							
Контроль за обеспечением стандарта обучения	Контроль за качеством обученности учащихся по обществознание	6,7 класс	Изучение уровня обученности учащихся по предмету	*Административный,* посещение уроков, срезовые работы, проверка документации	Зам. директора по УВР, УМР	01.03.2024 г. 17.03.2024 г.	СПД, справка, приказ
	Диагностика уровня сформированности функциональной грамотности	5-9 классы	Мониторинг уровня сформированности учащихся по функциональной грамотности	*Обзорный,* Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности	Зам. директора по УМР, ВР	10.03.2024 г. 30.03.2024 г.	СПЗ, справка
	Контроль за состоянием предварительной успеваемости за III четверть и организация работы по предупреждению неуспеваемости	2-9 классы	Выявить состояние предварительной успеваемости и разработать меры по предупреждению неуспеваемости	*Предварительный,* Собеседование, анализ предварительной успеваемости	Зам. директора по УВР	01.03.2024 г. 13.03.2024 г.	СПД, справка

	Контроль за выполнением программ в III четверти	3-11 классы	Анализ работы школы за I четверть, выработка мер по устранению выявленных пробелов, выявление отставания, выполнение теоретической и практической части программ	*Обзорный,* Анализ отчётов учителей-предметников	Зам. директора по УВР, УМР	24.03.2024 г. 31.03.2024 г.	Педсовет, протокол, справка, приказ
	Итоги III четверти	2-9 классы	Анализ работы школы за III четверть, меры по устранению пробелов	*Обзорный,* Анализ отчётов учителей-предметников и классных руководителей	Зам. директора по УВР	20.03.2024 г. 25.03.2024 г.	Педсовет, справка, приказ
Контроль за ведением нормативных документов	Проверка электронных журналов, журналов воспитательной работы, журналов внеурочной деятельности, журналов платных занятий	1-11 классы	Проверить своевременность заполнения, объективность выставления оценок	*Обзорный,* просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР, ВР	20.03.2024 г.- 31.03.2024 г.	СПД, справка, приказ
АПРЕЛЬ							
Контроль за обеспечением стандарта образования	Контроль за преподаванием ОПК	4 классы	Выявить методы активизации познавательной деятельности на уроках, соблюдение требований ФГОС НОО	*Предметно-обобщающий,* посещение уроков, тестирование	Зам. директора по УВР, УМР	03.04.2024 г. 14.04.2024 г.	СПД, справка, приказ

	Административные контрольные работы по математике, русскому языку	2-11 классы	Определить уровень обученности учащихся по итогам учебного года	*Диагностический,* Выполнение административных контрольных работ, анализ	Зам. директора по УВР, УМР	17.04.2024 г. 29.04.2024 г.	СПД, справка, приказ
Контроль за ведением нормативных документов	Проверка классных журналов, журналов воспитательной работы	1-11 классы	Проверить качество ведения документации	*Обзорный,* просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР, УМР	20.04.2024 г.- 29.04.2024 г.	СПЗ, справка
	Контроль за оцениванием учащихся – претендентов на награждение медалями, получение аттестатов с отличием	9,11	Анализ работы с учащимися – претендентами на награждение медалями, получение аттестатов с отличием	*Обзорный,* Проверка документации, собеседование	Зам. директора по УВР	17.04.2024 г.- 28.04.2024 г.	СПД, информация
	Контроль за ведением портфолио учащихся	4,9 классы	Проверка наполняемости портфолио в течение учебного года	*Обзорный,* Изучение и анализ документов	Зам. директора по УМР	21.04.2024 г. 29.04.2024 г.	СПЗ, справка
МАЙ							
Контроль за обеспечением	Контроль за состоянием	2-11 классы	Выявить состояние предварительной	*Предварительный,*	Зам. директора по УВР	04.05.2024 г. 12.05.2024 г.	СПД, справка

стандарта обучения	предварительной успеваемости за учебный год и организация работы по предупреждению неуспеваемости		успеваемости и разработать меры по предупреждению неуспеваемости	Собеседование, анализ предварительной успеваемости			
	Контроль за выполнением программ в учебном году	1-11 классы	Анализ работы школы за учебный год, выработка мер по устранению выявленных пробелов, выявление отставания, выполнение теоретической и практической части программ	*Обзорный,* Анализ отчётов учителей-предметников	Зам. директора по УВР, УМР	17.05.2024 г. - 23.05.2024 г.	Педсовет, протокол, справка, приказ
	Итоги 2023-2024 учебного года	1-11 классы	Анализ работы школы за учебный год	*Обзорный,* Анализ отчётов учителей-предметников и классных руководителей	Зам. директора по УВР	23.05.2024 г. 30.05.2024 г.	Педсовет, справка, приказ
Контроль за ведением инновационной деятельности	Контроль за ходом реализации Сетевого проекта школы в рамках инновационной деятельности	1-11 классы	Оценить уровень подготовки и проведения мероприятий в рамках проекта	*Обзорный,* Анализ плана мероприятий в рамках реализации Сетевого проекта	Зам. директора по УМР	22.12.2023 г. 29.12.2023 г.	СПД, справка, приказ
Контроль за ведением нормативных документов	Контроль за ведением карт развития УУД в рамках реализации ФГОС	1-10 классы	Проверка ведения карт развития в течение учебного года	*Обзорный,* Изучение и анализ документов	Зам. директора по УМР	15.05.2024 г. 26.05.2024 г.	СПЗ, справка

	Проверка электронных журналов, воспитательной работы, журналов внеурочной деятельности	1-11 классы	Проверить качество ведения документации	*Обзорный,* просмотр, собеседование	Зам. директора по УВР, ВР	22.05.2024 г.-30.05.2024 г.	СПД, справка, приказ
	Контроль за ведением личных дел учащихся	1-11 классы	Проверить правильность ведения документации	*Обзорный,* просмотр, собеседование	Директор, зам. директора по УВР, УМР	25.05.2024 г.-31.05.2024 г.	СПД

3. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ на 2020-2025 гг.

Год/месяц	**2020-2021**	**2021-2022**	**2022-2023**	**2023-2024**	**2024-2025**
Октябрь	История 8-10 классы	Английс-кий язык 5-8 классы	Физическая культура 4,5 классы	История 9,11 классы	Русский язык 6,7,10 классы
Ноябрь	Русский язык 2-4 классы	Физика 7,8 классы	Математика 10,11 классы	Физическая культура 6,7 классы	Обществознание 7,8 классы
Декабрь	Технология 7,8 классы	Биология 6,7 классы	Литература 5,6 классы	Окружаю-щий мир 2-4 классы	Физика 7-9 классы
Январь	Английский язык 8,9 классы	Химия 10,11 классы	Биология 9,11 классы	Биология 6-8 классы	История 7-8 классы

Февраль	География 5,6 классы	Окружаю- щий мир 1,2 классы	География 8,9 классы	Математика 5-7 классы	Математика 2-4 классы
Март	Математика 10,11 классы	География 8,9 классы Музыка 4 классы	Русский язык 6,7 классы	Обществознание 10,11 классы	Окружаю- щий мир, 3,4 классы
Апрель	Кубановеде- ние 2-3 классы	Русский язык, Математика 2-11 классы	ОБЖ 8,9 классы	ОПК 4 классы	ИЗО, технология, музыка 1-2 классы

4. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Мероприятие	**Сроки реализации, ответственные**	**Предполагаемые результаты**
Организационные мероприятия		
Создание и организация деятельности рабочей группы отслеживания качества образования, включающую информационно-аналитическую деятельность, контроль и мониторинг, психолого-педагогическое сопровождение	Сентябрь 2023 г. Кирьянова Л.О.	Выработка критериев и показателей качества образования

Проведение методического совета «Качество образования как основной показатель работы образовательного учреждения»	Ноябрь 2023 г. Зам.директора по УМР	Разработка критериев и показателей качества образования
Проведение углубленного содержательного анализа полученных результатов ГИА и вопросам повышения качества знаний выпускников по общеобразовательным предметам	Сентябрь 2023 г. Кирьянова Л.О.	Проведение качественной подготовки выпускников к ГИА

Проведение мероприятий по организационно-технологическому и научно-методическому обеспечению подготовки и проведения оценки качества образования:
 	
  разработка пакета нормативно-правовой и инструктивной документации для проведения оценочных процедур;
  создание технологий, обеспечивающих организацию и проведение мониторинга качества образования;
  создание банка тестовых заданий.
	Декабрь 2023 г. – январь 2024 г.
	
	Администрация ОУ
		Организационно-технологическое и научно-методическое обеспечение проведения оценки качества образования

Подготовка учителей-предметников к работе по оценке показателей качества и результативности труда педагогических работников ОУ	Декабрь 2023 г. Администрация ОУ	Оценка показателей качества и результативности труда педагогических работников ОУ согласно критериев
Подготовка учителей-предметников по оценке уровня общеучебных достижений учащихся	Декабрь 2023 г. Администрация ОУ	Портфолио учащихся 1-11классов
Организация и проведение мониторинговых исследований качества подготовки обучающихся 9,11-х классов по русскому языку и математике, 9-х классов по химии в рамках предпрофильной подготовки	Согласно плану ВШК Кирьянова Л.О.	Формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся

Организация и проведение пробных экзаменов по обязательным предметам, предметам по выбору	Октябрь 2023 г.- март 2024 г. Кирьянова Л.О.	Оценка готовности к экзаменам, отработка процедуры проведения ГИА, принятие необходимых мер
Организация дополнительных занятий по подготовке к ГИА и ЕГЭ	С 30.09.2023 г. Кирьянова Л.О.	Оказание практической помощи обучающимся 10-11-х классов в систематизации знаний по предметам
Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	Согласно плану собраний Сентябрь, Декабрь, Февраль, Апрель Администрация ОУ	Осведомление родительской общественности об особенностях организации и проведения ГИА
Составление перспективного плана внутришкольного контроля	Август 2023 г. Скрипка Т.И. Кирьянова Л.О.	
Совершенствование системы работы ОУ по повышению качества образования		
1. Работа с педагогическими кадрами		

Проведение работы по информационному сопровождении системы оценки качества образования: поддержка сайта по вопросам оценки качества образования; организация взаимодействия с муниципальным и краевыми порталами и сайтами; организация взаимодействия с территориальными структурами, обеспечивающими проведение оценки качества образования; работа со средствами массовой информации по оценке качества образования.	Кирьянова Л.О. Марченко Е.Е. В течение 2022-2023 уч. года	Информационное сопровождение системы оценки качества образования
Педагогический совет «Пути повышения учебной успеваемости с учётом организационно-педагогических, психологических и методических мер»	Ноябрь 2023 г. Кирьянова Л.О.	Разработка мероприятий по дальнейшему повышению качества образования
Разработка и принятие плана проведения государственной итоговой аттестации выпускников на 2022-2023 учебный год	Сентябрь 2023 г. Кирьянова Л.О.	Проведение аттестации в 9-х классах в форме ОГЭ, ГВЭ, в 11-х классах в форме ЕГЭ в 2022 г.
Проведение мастер класса по теме «Компетентный учитель – компетентный ученик»	Февраль 2023 г. Зам.директора по УМР	Повышение профессионализма педагогов
Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Зам.директора по УМР	Повышение профессионального уровня педработников
Прохождение курсовой подготовки педагогов школы	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Зам.директора по УМР	Повышение профессиональной компетентности педработников

Распространение эффективного опыта учителей, работающих в: - выпускных 11-х классах по подготовке к ЕГЭ; - выпускных 9-х классах по подготовке к экзаменам в форме	Октябрь 2023 г. – апрель 2024 г. Зам.директора по УВР	Повышение качества обучения
Совещание при директоре «Результаты реализации ФГОС в 5-11-х классах школе по итогам I полугодия»	Январь 2024 г. Зам.директора по УМР	Анализ результативности повышения качества обучения (аналитический материал) Модель выпускника II, III уровня
Совещание при директоре «Разностороннее развитие личности в условиях реализации ФГОС в начальной школе»	Март 2024 г. Зам.директора по УМР	Модель выпускника I уровня
Консультации учителей по вопросам теоретических основ объективного измерения качества образования в рамках деятельности методического Совета	В течение года Зам.директора по УМР	Повышение квалификации учителей
Педагогический мониторинг качества образования	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Кирьянова Л.О.	Повышение педагогического мастерства
Контроль за полнотой и качеством учебных программ	По итогам учебных четвертей, года Кирьянова Л.О.	Получение информации о выполнении учебных программ

2. Работа с обучающимися		
Цель: индивидуальная и коллективная работа по повышению качества образования; изменение комфортности, психического и психологического состояния учащегося	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Кирьянова Л.О.	Диагностика учащихся для изучения интеллекта, уровня обученности, учебной деятельности и познавательных процессов с целью выявления отклонения в когнитивной и поведенческой сферах
а) Организация системы обеспечения программной деятельности: - информационно-аналитическое обеспечение, - промежуточный контроль знаний в 3-11 классах и регулирование системы ЗУН; -реализация эксперимента по внедрению ФГОС второго поколения в 1-4, 5-10-х классах; - государственная итоговая аттестация обучающихся 9-х,11-х классов; - итоговая аттестация обучающихся 4-х классов;	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Кирьянова Л.О. Зам.директора по УМР	Формирование банка данных на учащихся. Итоги промежуточного мониторинга и итоговой аттестации
б) включение различных видов контроля в план ВШК: - Классно-обобщающий контроль - 5 классы - Классно-обобщающий контроль - 10 класс - Классно-обобщающий контроль - 4 классы - Предметно-обобщающий контроль химия 8-10 классы - Предметно-обобщающий контроль предметы основные, по выбору 9,11 классы	Октябрь Ноябрь Февраль Октябрь Ноябрь Апрель	Независимая аттестация обучающихся, выявление пробелов в знаниях и проблемных вопросов

- Предметно-обобщающий контроль биология 6,7 классы - Предметно-обобщающий контроль английский язык 8,9 классы - Предметно-обобщающий контроль русский язык, математика 2-11 классы - Предметно-обобщающий контроль кубановедение 2-3 классы - Предметно-обобщающий контроль - русский язык, математика 2-11 классы - Контроль за уровнем УУД	Декабрь Февраль Сентябрь Март Апрель Сентябрь Декабрь Май Апрель Кирьянова Л.О. Марченко Е.Е.	
б) организация ранней профилизации в 7-х, 8-х классах, предпрофильной подготовки в 9-х классах; профильного обучения в 10-11классах.	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Зам.директора по УМР	Формирование образовательной траектории обучающихся (индивидуальной)
в) мониторинг внеучебной деятельности учащихся	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Заместитель директора по ВР	Итоги контроля внеучебной деятельности учащихся
г) работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Кирьянова Л.О., Учителя-предметники	Формирование базы данных учащихся; повышение успеваемости

д) работа с учащимися с высокой мотивацией к обучению	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г. Кирьянова Л.О., учителя-предметники	Формирование базы данных учащихся; увеличение количества учащихся, набравших высокие баллы при сдаче ЕГЭ, являющихся призёрами конкурсов, олимпиад
3. Работа с родителями		
Цель: создание условий для защиты прав детей и родителей по удовлетворению образовательных потребностей	В течение года Кирьянова Л.О. Зам.директора по УМР	Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся
Родительское собрание в 9,11-х классах «Подготовка и проведение ГИА и ЕГЭ»	Сентябрь, Декабрь, Февраль, Апрель Кирьянова Л.О.	Знакомство с нормативной базой, демоверсиями , Интернет-ресурсами
Общешкольное родительское собрание	Февраль 2024 г.	Повышение роли родителей в воспитании детей
4. Деятельность Совета школы		

- участие в разработке и согласовании локальных актов ОУ, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников; - участие в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами ОУ; - обеспечение участия представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме ЕГЭ; общественной экспертизе (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в школе, экспертиза инновационных программ); - участие в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада ОУ	В течение года Скрипка Т.И. Кирьянова Л.О.	Повышение роли общественности в управлении качеством образования
5. Работа с СМИ		
Информационное освещение реализации качественного образования через школьный сайт	В течение года, еженедельное обновление информации Данильченко Ю.Н.	Информационная поддержка

5. ПЛАН МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Назначение ответственных за реализацию мониторинга качества образования	До 5 сентября 2023 г.	Директор школы Скрипка Т.И.
1.2.	Совещание при заместителе директора по УВР: «Об итогах по реализации мониторинга качества образования в 2022-2023 уч.году»;	Сентябрь 2023 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.

	«Утверждение плана мероприятий школы по реализации мониторинга качества образования в 2023-2024 уч.году»		
1.3.	Организация обсуждения и апробации демонстрационных вариантов и спецификаций экзаменационных работ	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Руководители ШМО Данильченко Ю.Н. Степанова В.Н. Сытник В.Е.
1.4.	Составление плана мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся школы	До 19 сентября 2023 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
1.5.	Контроль за ходом подготовки к государственной итоговой аттестации (по отдельному плану)	Сентябрь 2023 г.-май 2024 г.	Директор школы Скрипка Т.И. Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
1.6.	Педагогический совет «Система и принципы подготовки учащихся 9,11-х классов к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ»	Январь 2024 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
2. Информирование о проведении мониторинга			
2.1	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки мониторинга на сайте школы	Сентябрь 2023 г.-май 2024 г.	Данильченко Ю.Н.
2.2.	Организация встреч с педагогической, родительской и ученической общественностью по вопросам организации и проведения мониторинга	Сентябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. Март 2024 г. Май 2024 г.	Администрация, классные руководители 1-11-х классов
3. Объекты мониторинга			
3.1. Учебная работа			
3.1.1.	Динамика показателей качества знаний и успеваемости обучающихся (за 5 лет)	Сентябрь 2023 г.-май 2024 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.1.2.	Уровень обученности обучающихся по итогам учебных четвертей, учебного года	Ноябрь 2023 г. Январь 2024 г. Март 2024 г. Май 2024 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.

3.1.3.	Сведения об учащихся, награждённых Похвальными листами, получивших аттестаты с отличием, награждённых медалями (за 5 лет)	Май 2024 г. – Июнь 2024 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.1.4.	Статистическая обработка результатов промежуточной аттестации учащихся (по отдельному графику)	Декабрь 2023 г., Апрель 2024 г., Май 2024 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.1.5.	Анализ государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования	Май 2024 г. – Июль 2024 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.1.6	Анализ государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования	Май 2024 г. – Июль 2024 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.1.7.	Анализ сформированности общеучебных умений и навыков по результатам АКР, ВПР	По итогам учебных четвертей, учебного года	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.1.8.	Выполнение теоретической и практической части программ, графика оценочных процедур	Ноябрь 2024 г. – Январь 2024 г. Март 2024 г. – Май 2024 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.1.9.	Анализ трудоустройства выпускников 9,11-х классов (за 3 года)	До 10 сентября 2023 г.	Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.2. Воспитательная работа			
3.2.1.	Отслеживание уровня воспитанности обучающихся	Декабрь 2023 г. – Май 2024 г.	Зам.директора по ВР
3.2.2.	Анализ занятости обучающихся во внеурочное время	Сентябрь 2023 г. – Январь 2024 г.	Зам.директора по ВР
3.2.3.	Анализ участия обучающихся творческих конкурсах	Сентябрь 2023 г. -июнь 2024 г.	Зам.директора по ВР
3.2.4.	Сведения о правонарушениях обучающихся (за 3 года)	Сентябрь 2023 г. - август 2024 г.	Зам.директора по ВР
3.2.5.	Составление социального паспорта школа в целях выявления детей «группы риска»	Сентябрь 2023 г.	Зам.директора по ВР
3.2.6.	Организация летней оздоровительной работы	Май 2024 г.- август 2024 г.	Зам.директора по ВР

3.3. Методическая работа			
3.3.1.	Статистическая обработка результатов Всероссийских олимпиад школьников, интеллектуальных, творческих конкурсов	Сентябрь 2023 г. -май 2024 г.	Зам.директора по УМР
3.3.2.	Качественный состав педагогического коллектива	Сентябрь 2023 г.	Зам.директора по УМР
3.3.3.	Результаты участия педагогов в работе РМО, распространении педагогического опыта	Май 2024 г.	Зам.директора по УМР
3.3.4.	Результаты участия педагогов школы в профессиональных конкурсах	Октябрь 2023 г. -май 2024 г.	Зам.директора по УМР
3.3.5.	Повышение квалификации педагогов	Сентябрь 2023 г. -май 2024 г.	Зам.директора по УМР
3.3.6.	Прохождение педагогами школы курсовой подготовки	Сентябрь 2023 г. -май 2024 г.	Зам.директора по УМР
3.4. Работа с родителями			
3.4.1.	Ознакомление родителей с целями, задачами и сроками реализации мониторинга на родительских собраниях	Сентябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. Март 2024 г. Май 2024 г.	Администрация, классные руководители 1-11-х классов
3.4.2.	Анализ удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор школы Скрипка Т.И.
3.4.3.	Заседание Совета родителей «Итоги реализации мониторинга качества образования в 2022-2023 учебном году. Результаты ГИА.»	Сентябрь 2023 г.	Директор школы Скрипка Т.И. Зам.директора по УВР Кирьянова Л.О.
3.4.4.	Родительские собрания «Итоги реализации мониторинга качества образования в учебном году».	Сентябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. Март 2024 г. Май 2024 г.	Администрация, классные руководители