



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КАВАЛЕРА
ОРДЕНА КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АНДРЕЯ ЛЕОНИДОВИЧА ДОЦЕНКО ПОСЕЛКА
СОВХОЗНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 31 января 2020 г.

№ 74

г. Славянск-на-Кубани

**Об утверждении Положения о порядке привлечения и
использования благотворительных средств и мерах по предупреждению
незаконного сбора средств с родителей (законных представителей)
учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 6 имени кавалера
ордена Красной Звезды Андрея Леонидовича Доценко посёлка
Совхозного муниципального образования Славянский район**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 имени кавалера ордена Красной Звезды Андрея Леонидовича Доценко посёлка Совхозного муниципального образования Славянский район.
2. Обеспечить деятельность МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного по привлечению дополнительных финансовых средств в соответствии с утвержденным Положением.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.И. Скрипка

Положение
о порядке привлечения и использования благотворительных средств и
мерах по предупреждению незаконного сбора средств
с родителей (законных представителей) учащихся Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 6 имени кавалера ордена Красной
Звезды Андрея Леонидовича Доценко посёлка Совхозного
муниципального образования Славянский район

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) (далее Положение) учащихся МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью:
 - правовой защиты участников образовательного процесса в МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного в привлечении внебюджетных средств;
 - создания дополнительных условий для развития МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного, в том числе совершенствования материально – технической базы, обеспечивающий образовательный процесс, организацию досуга и отдыха учащихся МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного.
- 1.3. Источники финансирования МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного внебюджетных средств.
- 1.4. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим методическими рекомендации.
- 1.5. Внебюджетными источниками финансирования МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности МБОУ СОШ № 6 и иных платных услуг организованных в соответствии с действующим законодательством;
 - благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
 - целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
 - добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения – физические и юридические лица);
- 1.6. Привлечение МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.
- 1.7. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) учащихся и юридическими лицами.

Принуждение со стороны директора МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного, работников МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) учащимися не допускается.

Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально – технического развития МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного допускается только директором МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного, действующими родительскими и коллегиальными органами (попечительским/управляющим советом) МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного.

2. Основные понятия, используемые в Положении

- 2.1. Законные представители – усыновители, опекуны, попечители учащихся МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного.
- 2.2. Органы коллегиального управления в МБОУ СОШ № 6 п. Совхозного общее собрание, педагогический совет, и Совет родителей и т.п. (далее – органы коллегиального управления). Порядок выборов органа коллегиального управления школы и их компетенция определяются Уставом школы, положением о соответствующем органе коллегиального управления, разрабатываемым школой самостоятельно и утверждается директором школы.
- 2.3. Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть

- использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение – развитие школы.
- 2.4. Добровольное пожертвование – добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепользующих целях. В контексте настоящего Положения общепользующая цель – развитие школы.
 - 2.5. Жертвователю – юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители учащихся, осуществляющее добровольное пожертвование.
 3. Порядок оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности школы и иных платных услуг.
 - 3.1. Платные и иные услуги школы могут предоставляться физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) учащихся. Школа вправе собирать внебюджетные средства, если это право предусмотрено его Уставом.

4. Порядок привлечения школой целевых взносов

- 4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого школой имущества, укрепление и развитие материально – технической базы школы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности учащихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности школы и действующему законодательству Российской Федерации.
- 4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается коллегиальными органами, на общем собрании родителей (законных представителей) учащихся с утверждением цели их привлечения. Директор школы представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.
- 4.3. Школа не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) учащихся без их согласия.
- 4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) учащихся определяется самостоятельно.
- 4.5. Решение о внесении целевых взносов школы со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению школы к указанным лицам.
- 4.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) учащихся вносятся на внебюджетные целевые счета школы, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании

письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

- 4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор школы строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами коллегиального управления.
- 4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся, директор школы несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления – уголовную ответственность.

5. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

- 5.1. Добровольные пожертвования школы могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) учащихся. Школа вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его Уставом.
Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством и вносятся на внебюджетные лицевые счета школы, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся, на имя директора школы или их фактическая передача работнику школы не допускается. Наличие денежных средств отражается в плане финансово – хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.
Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс школы в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
- 5.2. Школа, орган коллегиального управления школы не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) учащихся без их согласия к внесению добровольных пожертвований.
- 5.3. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием учащихся в школу, сборов на нужды школы не допускается.
- 5.4. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законных представителей) учащихся определяется самостоятельно.
- 5.5. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет директор школы строго по определенному жертвователю назначению. В случае внесения пожертвования на не

конкретизированные цели развития школы, расходование этих средств производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансового-хозяйственной деятельности, согласованной с родительским комитетом, коллегиальным органом школы.

- 5.6. Директор обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся по их запросу. Учредителю директор школы представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований.
- 5.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся, не по назначению определенному жертвователями, директор школы несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Контроль за соблюдением законности привлечение дополнительных финансовых средств.

- 6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств школы осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим положением.
- 6.2. Запрещается оказывать гражданам в приеме учащихся из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.
- 6.3. Запрещается вовлекать учащихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и школой.

7. Заключительные положения

- 7.1. Директор школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.
- 7.2. Средства полученные школой в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.

