



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА
КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АНДРЕЯ ЛЕОНИДОВИЧА ДОЦЕНКО ПОСЕЛКА СОВХОЗНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 28 августа 2023 г.

№ 500

г. Славянск-на-Кубани

Об организации работы Совета по питанию

В целях совершенствования организации питания учащихся школы и повышения эффективности работы Совета по питанию на 2023-2024 учебный год, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Совет по питанию (Приложение № 1).
2. Назначить ответственной за организацию работы совета по питанию Плотникову Н.И.
3. Плотниковой Н.И. усилить контроль за организацией питания и качеством продуктов питания, поступающих на пищеблок школы.
4. Организовать согласно плана (Приложение № 2) работу Совета по питанию. Ответственная: Плотникова Н.И.
5. Вести ежедневно журнал работы Совета по питанию (Приложение № 3).
6. Назначить ответственной за ведение протоколов заседаний совета по питанию Виловскую С.И.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.И. Скрипка

Состав школьного Совета по питанию

1. Скрипка Т.И. - директор школы, председатель совета по питанию

Члены совета по питанию:

2. Плотникова Н.И. – заведующая библиотекой;
3. Виловская С.И. – учитель начальных классов;
4. Призенко Л.А. – учитель музыки;
5. Бабченко Е.А. - учитель истории;
6. Анисенко Д.М. - заместитель директора по АХР.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
УЧАЩИХСЯ НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание приказа об организации Совета по питанию на 2023-2024 уч. год	август	Скрипка Т.И
2	Организационное совещание – порядок организации горячего питания, бесплатное питание для 1-4 классов	август	Скрипка Т.И
3	Назначение ответственного за организацию горячего питания по школе	август	Скрипка Т.И
4	Составление списков на льготное питание учащихся	август	Отв. по питанию, классные руководители, соц. педагог
5	Материально-техническая база столовой (оборудование, оснащение)	в течение года	зам. директора по АХР
6	Приказ об осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школе	сентябрь	Плотникова Н.И.
7	Осуществление постоянного контроля в школьной столовой	в течении года	Скрипка Т.И., Плотникова Н.И.
8	Работа школьной комиссии по питанию (родители, педагоги)	ежемесячно (еженедельно по графику)	Родительский контроль Плотникова Н.И.
9	Проведение классных часов о правильном питании 1 – 11 классы - режим дня и его значение - культура приёма пищи - гигиена и ЗОЖ	сентябрь декабрь март	Классные руководители
10	Анкетирование учащихся и их родителей	декабрь	Плотникова Н.И.
11	Заседание Совета по питанию	1 раз в четверть	Скрипка Т.И. Плотникова Н.И.
12	Личная гигиена учащихся	ежедневно	Классные руководители

Приложение № 3
к приказу № 500 от 28.08.2023

Журнал бракеража готовой пищевой продукции
СанПиН 2.3/2.4.3590-20

Дата и час изготовления блюда	Время снятия бракеража	Наименование готового блюда	Результаты органолептической оценки качества готовых блюд	Разрешение к реализации блюда, кулинарного изделия	Подписи членов бракеражной комиссии	Результаты взвешивания порционных блюд	Примечание