



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА  
КРАСНОЙ ЗВЕЗДЫ АНДРЕЯ ЛЕОНИДОВИЧА ДОЦЕНО ПОСЁЛКА СОВХОЗНОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 14 декабря 2022 г.

№ 612

г. Славянск-на-Кубани

**О проведении административной  
контрольной работы по математике в 9 классе**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 08.12.2022 года № 2044 «О проведении административных контрольных работ по математике обучающихся 9-х и 11-х классов в общеобразовательных организациях муниципального образования Славянский район в декабре 2022 года», с целью повышения качества образовательных результатов по математике обучающихся 9-х и 11-х классов п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 20 декабря 2022 года административную контрольную работу по математике по единым текстам и критериям для обучающихся 9 класса с 10.00 часов продолжительностью 235 минут.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Кирьяновой Л.О.:

2.1. Организовать проведение административной контрольной работы по математике для обучающихся 9 класса.

2.2. Обеспечить:

2.2.1. Необходимые условия для проведения административной контрольной работы по математике (часы, отсутствие справочной литературы, стол для личных вещей, черновики, наличие инструкций);

2.2.2. Исключить при проведении контрольной работы использование обучающимися средств связи, электронно-вычислительной техники.

2.2.3. Доставку индивидуальных комплектов, обучающихся 9 класса, в том числе, на следующий после проведения работ день в пункт проверки контрольных работ по адресу: г. Славянск-на-Кубани ул. Победы, д. 251 (МАОУ СОШ № 17) с учетом выполнения режима информационной безопасности (пакеты с индивидуальными комплектами запечатаны) к 12-30 часам.

2.2.4. Участие в проверке контрольных работ учителя математики Данильченко Ю.Н. 21 декабря 2022 г. с 12-30 часов по адресу: г. Славянск-на-Кубани, ул. Победы, д. 251 (МАОУ СОШ № 17).

2.2.5. Представление содержательного анализа АКР в МБУО «Консультационно-методический центр» на электронный адрес [nmc\\_slav@mail.ru](mailto:nmc_slav@mail.ru).

3. Секретарю школы Мурашевой Е.В.:

3.1. Получить тексты контрольных работ в системе «Личный кабинет образовательных организаций Краснодарского края» (пользователь - специалист) для обучающихся 9 класса 19 декабря 2022 г. с 8-00 до 8-30 часов.

3.3. Организовать тиражирование текстов контрольных работ и бланков ответов в количестве, соответствующему количеству обучающихся общеобразовательной организации, выполняющих контрольную работу.

4. Закрепить кабинет № 26 для проведения административной контрольной работы по математике.

5. Назначить организаторами в аудиториях для проведения экзамена:

3 урок – Степанова В.Н.

4 урок – Козлова О.А.

5 урок – Мудрак М.В.

6 урок – Лебедева И.И.

7 урок – Козлова О.А.

6. Назначить организатором в коридоре для проведения экзамена учителя Адаменко О.Н.

7. Учителю математики Данильченко Ю.Н.:

1) провести инструктаж с учащимися 9 класса до 19 декабря 2022 года о порядке проведения оценочных процедур, заполнении бланков ответов;

2) сдать заместителю директора по учебно-воспитательной работе Кирьяновой Л.О. статистический и содержательный анализ результатов пробных экзаменов в срок до 25 декабря 2022 года.

8. Классному руководителю 9 класса Призенко Л.А.:

1) организовать явку учащихся 9 класса на административную контрольную работу 20 декабря 2022 года;

2) обеспечить у каждого учащегося наличие черновиков – по 2 листа со штампом школы;

3) довести до сведения обучающихся и их родителей результаты контрольных работ в течение двух дней после получения результатов.

9. Провести корректировку расписания учебных занятий для организации контрольных работ до 19 декабря 2022 года.

10. Руководителю ШМО учителей математики и информатики Данильченко Ю.Н. организовать обсуждение содержательного анализа результатов пробных экзаменов на заседании ШМО не позднее 28 декабря 2022 года.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.И.Скрипка

Проект вносит:

Заместитель директора

по учебно-воспитательной работе

Л.О.Кирьянова

С приказом ознакомлены:

Призенко Л.А.

Данильченко Ю.Н.

Адаменко О.Н.

Степанова В.Н.

Козлова О.А.

Мудрак М.В.

Лебедева И.И.